

Guatemala de la Asunción, 30 de abril del 2014

Señor
Francisco Javier Antonio Ardón Quezada
Viceministro del Deporte y la Recreación
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES
Su Despacho

Estimado Señor Viceministro:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi informe de actividades correspondiente al mes de Abril de 2014, según contrato Administrativo por Servicios Profesionales Número 302-2014, aprobado mediante Acuerdo Ministerial Numero 32-2014, y para el cobro de mis honorarios estoy presentando factura serie B número 33.

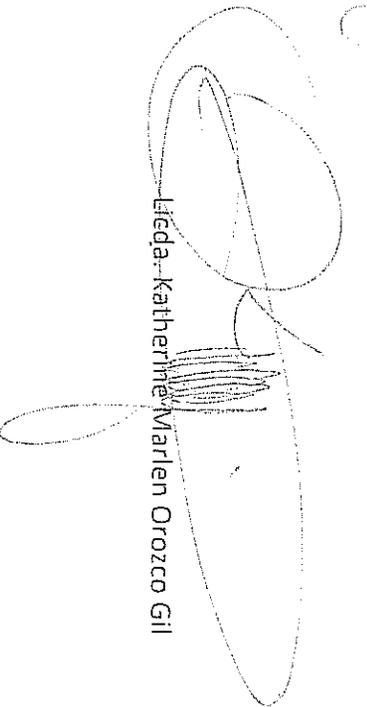
Actividades Realizadas:

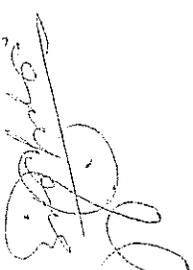
- a) Asesorar y asistir al Jefe del Departamento de Compras en todos aquellos temas relacionados con consultas jurídico legales;
- b) Asesorar al Jefe del Departamento del Departamento de Compras en todos aquellos temas relacionados materia jurídico legal;
- c) Gestionar el pago de servicios prestados al Viceministerio del Deporte y la Recreación por medio de contratos administrativos, organizando el expediente para el trámite correspondiente de pago;
- d) Gestionar el pago de servicios prestados al Viceministerio del Deporte y la Recreación para eventos específicos, organizando el expediente para el trámite correspondiente de pago
- e) Participar en la diferentes juntas directivas, comisiones, capacitaciones en relación eficaz administración de los bienes y recursos del Viceministerio del Deporte y la Recreación;
- f) Elaboración de reportes, informes o análisis de casos, solicitados por el Jefe del Departamento de Compras.

Resultados Obtenidos

- a) Asesoramiento satisfactorio en temas y/o consultas jurídico legales;
- b) Pago satisfactorio en servicios prestados al Viceministerio del Deporte y la Recreación por medio de contratos administrativos y eventos específicos;

- c) Pago satisfactorio en servicios prestados al Viceministerio del Deporte y la Recreación por medio de contratos administrativos del año 2013;
- d) Participación de forma constante en capacitaciones sobre usos de sistemas informáticos dentro del Viceministerio del Deporte y la Recreación;
- e) Participación satisfactoria en reuniones de trabajo con diferentes unidades administrativas financieras del Viceministerio del Deporte y la Recreación;
- f) Presentación de informes requeridos por el Jefe del Departamento de Compras;
- g) Asesorar al Jefe del Departamento de Compras en la resolución de solicitudes realizadas por Directores, Delegados, Jefes en temas relacionados con la administración de recursos del Viceministerio, habiendo resuelto de manera satisfactoria.


~~Lidia Katherine Marlen Orozco Gil~~



VO. BO. JEFE INMEDIATO

ERIK RAFAEL PÉREZ SICA/AU
Jefe de la Sección de Compras
Dirección General del Deporte y la Recreación
Viceministerio del Deporte y la Recreación

Lidia Katherine Marian Orozco Gil

ABOGADA Y NOTARIA
5a. Avenida 12-27 Zona 1
Oficina 98 Edificio Braun, Guatemala
Tel.: 2232-2491 • Guatemala, Guatemala
NIT: 5891195-0

FACTURA Serie "D"
deudero contribuyente

Nº 0033

30^{DIAS} / 04^{MESES} / 2014^{AÑO}

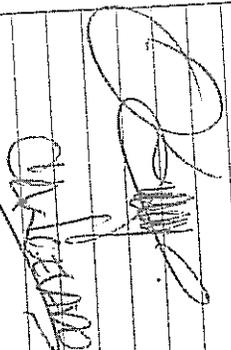
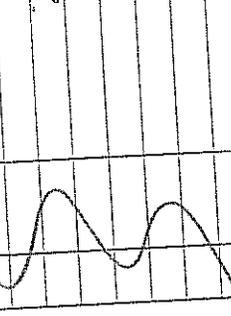
NOMBRE: Diosdado Gabriel OA DEGRAS Y LA PARECIDA

DIRECCION: CITA. CAJE Y VIAL IV. Z. 1 NIT: 186993-3

DESCRIPCION

TOTAL

FACTURAS POR RECIBOS FISCIALES CORRESPONDIENTES A MES DE ABRIL 2014. SEGURO CONTRATO ADMINISTRATIVO TIVO 302-2014 Y CUERPO MILITAR FEDIAL No. 32-2014. —	Q. 5,000.00
--	-------------

Por SEIS MIL DUEZCENTOS 00/100 TOTAL Q. 5,000.00

FACTURA DE PEQUENO CONTRIBUYENTE
HO GENERAL DERECHO A CREDITO FISCA
IMP. OBL. INT. 13723.5 del 001 al 100 Serie "D" 02/10/2012 Katherine Marian Orozco Gil
Autorizada según Resolución 2012-5-200-064 ORIGINAL: Cliente - DUPLICADO: Contabilidad